

## PORTARIA Nº. 5242/2024

“Designa servidor para função pública, determina servidores para movimentação financeira que menciona e contém outras providências”.

A Prefeita Municipal de Desterro do Melo, no uso e gozo de suas atribuições, que lhe foram conferidas por lei, e em especial a contida no inciso VI do artigo 66 da Lei Orgânica Municipal,

### **Resolve:**

**Art. 1º.** Fica designado José Geraldo de Paula para função de Presidente do Fundo Municipal de Cultura do Município de Desterro do Melo.

**Art. 2º.** Determina que a movimentação financeira junto ao Banco do Brasil, FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA, da Prefeitura Municipal de Desterro do Melo, vinculada ao CNPJ nº 51.727.463/0001-90, seja realizada em conjunto de 02 (dois), pelo Sr. José Geraldo de Paula (Chefe do Setor de Cultura e Turismo) brasileiro, solteiro, portador da CI MG-16.268.962 PC/MG, CPF nº. 118.974.806-10, nascido em 03.05.1988, filho de José de Paula Filho e Sebastiana das Dores de Paula, residente e domiciliado na cidade de Desterro do Melo – MG e a Sra. Suelem da Silva Araújo, brasileira, divorciada, funcionária pública municipal, nomeada para o cargo de Diretor Municipal de Fazenda, lotada no Setor de Manutenção de Atividades de Serviço Financeiro, portadora da CI MG-16.409.279 PC/MG e do CPF nº 098.388.976-71, residente e domiciliada em Desterro do Melo/MG, com os seguintes códigos e poderes, à partir do dia 25 de janeiro de 2024:

009-EMITIR CHEQUES

010-ABRIR CONTAS DE DEPÓSITO

011-AUTORIZAR COBRANÇA

018-UTILIZAR O CRÉDITO ABERTO NA FORMA E CONDIÇÕES

020-RECEBER, PASSAR RECIBO E DAR QUITAÇÃO

026-SOLICITAR SALDOS E EXTRATOS

027-REQUISITAR TALONARIOS DE CHEQUES

031-AUTORIZAR DÉBITO EM CONTA RELATIVO À OPERAÇÕES

036-RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS

038-ENDOSSAR CHEQUE

047-REQUISITAR CARTÃO ELETRÔNICO

048-MOVIMENTAR CONTA CORRENTE COM CARTÃO ELETRÔNICO

094-SUSTAR/CONTRA-ORDENAR CHEQUES

095-CANCELAR CHEQUES

096-BAIXAR CHEQUES

098-EFETUAR RESGATES/APLICAÇÕES FINANCEIRAS

099-CADASTRAR,ALTERAR E DESBLOQUEAR SENHAS

100-EFETUAR SAQUES-CONTA CORRENTE

102-EFETUAR SAQUES-POUPANÇA

104-EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO ELETRÔNICO

105-EFETUAR TRANFERÊNCIAS POR MEIO ELETRÔNICO

106-EFETUAR PAGAMENTOS, EXCETO POR MEIO ELETRÔNICO

107- EFETUAR TRANFERÊNCIAS, EXCETO POR MEIO ELETRÔNICO

114-SOLICITAR MOVIMENTAÇÃO DE CONTAS NO EXTERIOR

117-EFETUAR MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA NO RPG

118-CONSULTAR CONTAS/ APLIC. PROGRAMAS REPASSE RECURSOS FEDERAIS

119-LIBERAR ARQUIVOS DE PAGAMENTOS NO GER.FINANCEIRO/A. ASP

123-SOLICITAR SALDOS/ EXTRATOS, EXCETO INVESTIMENTOS E OPERAÇÕES

124- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE INVESTIMENTOS

125- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO

126-EMITIR COMPROVANTES

128-EFETUAR TRANFERÊNCIA P/ MESMA TITULARIDADE-MEIO ELETRÔNICO

139-ENCERRAR CONTAS DE DEPÓSITO

137-CONSULTAR OBRIGAÇÕES DO DÉBITO DIRETO AUTORIZADO

**Art. 3º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Desterro do Melo, 25 de janeiro de 2024.

**Mayara Garcia Lopes da Silva Tafuri.**  
Prefeita Municipal