

PORTARIA Nº. 3774/2018

“DESIGNA SERVIDORA PARA A FUNÇÃO PÚBLICA QUE MENCIONA”.

A Prefeita Municipal de Desterro do Melo, no uso e gozo de suas atribuições, que lhe foram conferidas por lei, e em especial a contida no inciso VI do artigo 66 da Lei Orgânica Municipal resolve:

Art.1º. Fica designada a servidora Laura Cristina Coelho para a função pública de Coordenadora de Assistência Social do Município de Desterro do Melo.

Art.2º. Determina que a movimentação financeira junto ao Banco do Brasil, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, da Prefeitura Municipal de Desterro do Melo, vinculada ao CNPJ nº 15.288.609/0001-85, seja realizada em conjunto de 02 (dois), pela Sra. Laura Cristina Coelho (Chefe do Serviço de Assistência Social) brasileira, casada, portadora da CI MG-13.001.604, CPF nº. 073.054.416-86, nascida em 12/06/1984, filha de Hélio da Silva Coelho e Blandina Maria Coelho, residente e domiciliada na cidade de Desterro do Melo – MG e a Sra. Maria Aparecida de Castro Amaral Barbosa, brasileira, casada, funcionária pública municipal, ocupante do cargo efetivo de Agente de Administração II, nomeada para o cargo de Diretor Municipal de Fazenda, lotada no Setor de Manutenção de Atividades de Serviço Financeiro, portadora da CI MG-4.700.022 SSP/MG e do CPF n ° 392.739.541-20, residente e domiciliada em Desterro do Melo/MG, com os seguintes códigos e poderes:

009-EMITIR CHEQUES

010-ABRIR CONTAS DE DEPÓSITO

011-AUTORIZAR COBRANÇA

018-UTILIZAR O CRÉDITO ABERTO NA FORMA E CONDIÇÕES

020-RECEBER, PASSAR RECIBO E DAR QUITAÇÃO

026-SOLICITAR SALDOS E EXTRATOS

027-REQUISITAR TALONARIOS DE CHEQUES

- 031-AUTORIZAR DÉBITO EM CONTA RELATIVO À OPERAÇÕES
- 036-RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS
- 038-ENDOSSAR CHEQUE
- 047-REQUISITAR CARTÃO ELETRÔNICO
- 048-MOVIMENTAR CONTA CORRENTE COM CARTÃO ELETRÔNICO
- 094-SUSTAR/CONTRA-ORDENAR CHEQUES
- 095-CANCELAR CHEQUES
- 096-BAIXAR CHEQUES
- 098-EFETUAR RESGATES/APLICAÇÕES FINANCEIRAS
- 099-CADASTRAR,ALTERAR E DESBLOQUEAR SENHAS
- 100-EFETUAR SAQUES-CONTA CORRENTE
- 102-EFETUAR SAQUES-POUPANÇA
- 104-EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO ELETRÔNICO
- 105-EFETUAR TRANFERÊNCIAS POR MEIO ELETRÔNICO
- 106-EFETUAR PAGAMENTOS, EXCETO POR MEIO ELETRÔNICO
- 107- EFETUAR TRANFERÊNCIAS, EXCETO POR MEIO ELETRÔNICO
- 114-SOLICITAR MOVIMENTAÇÃO DE CONTAS NO EXTERIOR
- 117-EFETUAR MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA NO RPG
- 118-CONSULTAR CONTAS/ APLIC. PROGRAMAS REPASSE RECURSOS FEDERAIS
- 119-LIBERAR ARQUIVOS DE PAGAMENTOS NO GER.FINANCEIRO/A. ASP
- 123-SOLICITAR SALDOS/ EXTRATOS, EXCETO INVESTIMENTOS E OPERAÇÕES
- 124- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE INVESTIMENTOS

- 125- SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO

126-EMITIR COMPROVANTES

128-EFETUAR TRANFERÊNCIA P/ MESMA TITULARIDADE-MEIO ELETRÔNICO

139-ENCERRAR CONTAS DE DEPÓSITO

137-CONSULTAR OBRIGAÇÕES DO DÉBITO DIRETO AUTORIZADO

Art.3º. Esta portaria terá efeitos retroativos a partir de 1º de agosto de 2018.

Art.4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Desterro do Melo, 21 de agosto de 2018.

Márcia Cristina Machado Amaral

Prefeita Municipal